

# [재]일제강제동원피해자지원재단

## 2023년 제3차 신규직원 입사지원서

지 원 분 야

접 수 번 호

※ 공 란

### 1. 인적사항

\* 인적 사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해주시시오.

성 명	(한글)		
연락처	(휴대폰)	(긴급연락처)	
이메일			
보훈대상자 여부	<input type="checkbox"/> 취업보호·지원 대상 여부( <input type="checkbox"/> 보호, <input type="checkbox"/> 지원) <input type="checkbox"/> 장애 여부 <input type="checkbox"/> 저소득층 여부 <input type="checkbox"/> 비수도권 지역인재여부(출신교 소재지: ) <input type="checkbox"/> 한부모가족 <input type="checkbox"/> 경력단절여성 <input type="checkbox"/> 「대일항쟁기특별법」 제3조에 해당하는 유족		

### 2. 교육사항

\* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우, 최대 5개까지 기입해 주십시오.

- 학교교육의 경우 최종학위를 기준으로 최근 5년 내외 교육으로 기재바랍니다.

\* 개인의 신상 및 학교명을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간	과목성취도(성적/만점)
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타	경영학원론	32시간 (계산법) 1학점*16주(1학기)=16시간 2학점*16주(1학기)=32시간	3.5/4.5 (계산법) 1) 성적/만점 2) PASS OR FAIL
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타			

### 3. 경험 혹은 경력사항

\* 증빙 가능한 지원직무 관련 경험 또는 경력사항을 최대 5개까지 기입해 주십시오.

- 경력은 금전적인 보상을 받고 근무한 경우를 의미합니다.
- 경험 또는 경력사항은 증빙이 불가능할시 인정이 불가합니다.

\* 개인의 신상 및 학교명을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

경험/경력구분1	소속조직	역할	활동기간	개월 수
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력 <input type="checkbox"/> 증빙가능체크				
	활동내용(60자 이내)			
	(구성예시) - 주요업무 : - 주요성과 :			
경험/경력구분2	소속조직	역할	활동기간	개월 수
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력 <input type="checkbox"/> 증빙가능체크				
	활동내용(60자 이내)			
경험/경력구분3	소속조직	역할	활동기간	개월 수
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력 <input type="checkbox"/> 증빙가능체크				
	활동내용(60자 이내)			
경험/경력구분4	소속조직	역할	활동기간	개월 수
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력 <input type="checkbox"/> 증빙가능체크				
	활동내용(60자 이내)			
경험/경력구분5	소속조직	역할	활동기간	개월 수
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력 <input type="checkbox"/> 증빙가능체크				
	활동내용(60자 이내)			

#### 4. 자격증

- \* 광고문을 참고하시어 자격증(한국사, 어학, IT, 직무)에 대한 해당사항을 기재해 주십시오.  
\* 자격증에 급수가 있는 경우 급수까지 정확히 기재해 주십시오.

어학성적 연장 여부 체크란	<input type="checkbox"/>	※ 어학성적 유효기간 만료 이전 인사혁신처 사이버국가고시센터( <a href="http://www.gosi.go.kr">www.gosi.go.kr</a> )에 등록되어 있는 경우에만 체크해주세요.
----------------	--------------------------	---

자격증명	점수(등급)	발 급 기 관	취득일자
자격증명	점수(등급)	발 급 기 관	취득일자
자격증명	점수(등급)	발 급 기 관	취득일자

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

[illegible]

[참고사항] .....

- 1) 교육사항 구분 기준 : 학교교육 or 직업교육 or 기타

학교교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미하며, 직업교육은 학교 이외의 기관에서의 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을, 기타는 그 외의 직무교육 사항을 의미합니다.

- 2) 경력 및 경험사항 구분 기준 : 경력 or 경험

직무관련 경험사항은 직무와 관련된 활동을 의미하며 증빙 가능한 경험만 인정됩니다. 경력사항은 금전적 보수를 받고 수행한 활동을 의미합니다. (직무 경력, 활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 직무와 관련된 주요 활용 포함)

# 자 기 소 개 서

\* 개인의 신상 및 출신학교명을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

1. 자신의 인생에 가장 영향을 끼친 사건 1가지를 소개해 주시기 바랍니다. (400자 내외)

자기성장과정

2. 지원하는 직무와 관련하여 본인이 가지고 있는 직무역량과 그 역량을 갖추기 위하여 노력한 부분에 대하여 서술해 주시기 바랍니다. (400자 내외)

직무역량

3. 직무를 수행하며 예상되는 어려움과 그 어려움을 어떻게 헤쳐 나갈 것인지 서술해 주시기 바랍니다. (400자 내외)

직무이해도 및 문제해결능력

4. 대인관계에 있어서 본인의 특징점이 무엇이며, 그 사례를 기술해주십시오. (400자 내외)

대인관계능력

5. 목표를 달성하기 위해 타인과 협업했던 경험과 그 과정에서 본인이 수행한 역할, 그리고 해당 경험을 통해 얻은 것은 무엇인지 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. (400자 내외)

문제해결능력

위와 같이 응시원서를 제출하오며 일체 허위기재 사실이 없음을 확인합니다.

20    년    월    일

응 시 자 :

(서명)

일제강제동원피해자지원재단 귀중